ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН
ОШ „ДРАГАН КОВАЧЕВИЋ"
2018-2022.

БЕОГРАД 2018

Београд, Шафарикова 8, http://www.osdragankovacevic.edu.rs; e-mail:skoladk@eunet.rs

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН
ОШ „ДРАГАН КОВАЧЕВИЋ"
2018-2022.

Стручни актив за развојно планирање саставио је Школски развојни план за период од 2018 -2022. године у сарадњи са наставницима, стручним сарадницима и васпитачима и стручним органима школе.

Сручни актив за развојно планирање чине:

Представници запослених:

Силвана Плавшић
Марија Пацек
Јелена Чкоњевић
Јелена Живановић
Славица Ћосић
Доминика Сидоренко Перић
Ивона Богнер
Светлана Спарић Секулић
Александра Ђорђевић

Представник локалне самоуправе:

Милица Ђукић

Представник родитеља:

Нина Пековић Савић
Владимир Ђорђевић

Представници Факултета за специјалну едукцију и реедукацију:

проф. др Драган Рапаић, редовни професор
проф. др Бранка Јаблан, редовни професор
проф. др Весна Вучинић, редовни професор

Београд, Шафарикова 8, http://www.osdraganko vacevic.edu.rs; e-mail:skoladk@eunet.rs

САДРЖАЈ

1. МИСИЈА И ВИЗИЈА 3
2. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ 4
3. РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА ШКОЛЕ И 6
РАЗВОЈНОГ ПЛАНА 2013-2018.ГОДИНЕ 6
3.1. АНАЛИЗА МЕТЕ СТАЊА ПРИОРИТЕТНИХ ОБЛАСТИ 6
3.2. МЕТА СТАЊА И ЕВАЛУАЦИЈА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА 2014-18. ГОДИНЕ 15
3.2.1. Евалуација Развојног плана у глобалу, циљева и задатака: 16
4. АНАЛИЗА СИТУАЦИЈЕ И РЕСУРСИ 17
4.1. Ресурси-SWOT анлиза 20
5. ПОТРЕБЕ И ПРИОРИТЕТИ ШКОЛЕ 23
6. ОБАВЕЗНИ ДЕО РАЗВОЈНОГ ПЛАНА 25
6.1. Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту 25
6.2. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка 26
6.3. Мере превенције заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и повећања сарадње међу ученицима , наставницима и родитељима 28
6.4. Мере превенције осипања ученика 29
6.5. Мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета: 30
6.6. План припреме за завршни испит 31
6.7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте 33
6.8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора 34
6.9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика 36
6.10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника 37
6.11. План укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе 38
6.12. План сарадње и умрежавање са другим школама и установама 39
6.13. Друга питања од значаја за развој школе 41
8. АКЦИОНИ ПЛАН 47
8.1. Приоритетна област 1: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА 47
8.2. Приоритетна област 2: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА 51
8.3. Приоритетна област 3: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА 52

1. МИСИЈА И ВИЗИЈА

Мисија:

Ми смо школа која интегративном наставом и индивидуалним програмима и плановима развија капацитете ученика са сметњама у развоју у току њиховог образовања а у процесу њиховог развоја уз свеобухватну подршку осамостаљује их за живот .

Визија:

Визија школе је:
- да постане Ресурсни центар за образовање и подршку деци и ученицима са тешкоћама у развоју и проблемима у понашању, њиховим породицама у периоду од рођења детета до његове потенцијалне социјалне интеграције;
- да постане центар за размену и унапређивање знања из области образовања ученика са сметњама у развоју;
- да постане место за истраживање и изналажење иновативних решења у свим развојним фазама деце и ученика са тешкоћама у развоју и проблемима у понашању.

Мото школе:

„УЗ НАС ЈЕ ЛАКО - САМОСТАЛНО ДЕТЕ СВАКО“

Београд, Шафарикова 8, http://www.osdraganko vacevic.edu.rs; e-mail:skoladk@eunet.rs

2. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

Основна школа за заштиту вида „Драган Ковачевић“ од школске 1971/1972. године образовала је слабовиду децу по редовном плану и програму, али организационо и методолошко-дидактички под специфичним условима.

Због наведених услова пријем у нашу школу затражили су и родитељи деце са хроничним здравственим болестима, емоционалним проблемима и поремећајима, сензо-моторним дефицитима, специфичним проблемима у учењу или из социјално нестимулативних средина, као и родитељи деце која су због разноврсних развојних специфичности била неуспешна у укључивању у рад редовних школа. Укључивањем и ових ученика одговорили смо на препознату потребу друштва да се адекватно школовање омогући и деци са специфичним развојним потребама.

Деца већ од пете године могу да похађају предшколску наставу, чији програм обухвата припрему за полазак у школу и рану превенцију деце са тешкоћама у развоју.

Основно образовање и васпитање остварује се у трајању од осам година у два образовна циклуса. У првом образовном циклусу организује се разредна настава и предметна из енглеског језика и верске наставе. У другом образовном циклусу оргаизује се предметна настава и укључује други страни језик као изборни предмет.

Наставу по националном плану и програму реализују: васпитачи, дефектолози, учитељи, наставници предметне наставе и психолог и социјални радник у својству стручних сарадника.

Настава се одвија у одељењима до 10 ученика, од I до VIII разреда. Групе у васпитном боравку организоване су за оба циклуса образовања, индивидуалне активности се одвијају у складу са потребама деце.

Свако дете је на себи својствен начин атипично. Да би се постигло максимално стимулисање развоја сваког детета потребно је извршити детаљну процену у свим подручијима његоговог развоја, на основу чега се израђује индивидуални план помоћи за свако дете.

Програм додатне подршке се реализује како у самој школи за наше ученике тако и ван наше установе за ученике укључене у редован систем школовања, као и децу узраста до пет година. Сам програм се реализује кроз више сегмента рада:

- ⇨ прилагођавање начина рада, као и услова у којима се изводи образовно-васпитни рад.
- ⇨ рехабилитационо-корективни програм (визуелни тренинг, и стимулација, корекција фине и глобалне моторике, музичке стимулације, логопедски третман, корективне гимнастике и вежбе реедукације и психомоторике, сензомоторна интеграција);
- ⇨ додатна подршка редовним основним школама и предшколским установама
- ⇨ модул у оквиру предмета или више предмета у стријим разредима
- ⇨ програм ране интервенције вртићима и деци до пет година.

Ученици се укључују у све активности и такмичења из свих предмета, са децом других редовних школа града Београда, а на крају осмог разреда полажу завршни испит и имају могућност уписа у све средње школе.

Током свог постојања школа је израсла у савремену образовну-васпитну установу отворена за ширу друштвену средину. У том смеру учествовала је у више пројеката, остварила сарадњу са локалном самоуправом и локалном заједницом, министарством просвете и технолошки развој, министарство за рад и социјална питања, факултетима, невладиним организацијама, здравственим институцијама, спортским организацијама и привредним субјектима.

Школа и њени наставници и ученици су остварили бројна признања и награде.

Данас многи од ученика су родитељи, зреле личности, спремне за самосталан живот. Труд наставника, дефектолога и васпитача многим ученицима је помогао да преброде развојне проблеме и да се уколопе у редовни средњошколски систем, а 40% ученика настављају школовање на факултетима и академијама.

ПОДАЦИ О ОСНИВАЊУ И УПИСУ У СУДСКИ РЕГИСТАР

- Школа је основана решењем Скупштине града Београда 10-40 бр. 1347/1 од 28. 12. 1970. год.
- Уписана је у судски регистар Привредног суда у Београду бр. III Fi 13988/01 од 31. 12. 2001. године, број регистарског улошка суда 5-277-00, са уписаном делатношћу:
- 80102 Основно специјално образовање којим решењем је извршено усклађивање са Законом о класификацији делатности.
- Решењем Трговинског суда у Београду, бр. XII Fi 445/06 од 4. 12. 2006. године уписано је у судски регистар проширење основне делатности – Рад са децом оштећеног вида и децом са тешким облицима хроничних обољења и трајније нарушеним здравственим стањем.
- Решењем Министарства просвете ПС бр. 600-01-108/99-47 од 30. 10. 2000. године дата је сагласност школи на План организације васпитно-образовног рада за: 1 развојну групу (у школској 2000/2001. години)
- Решењем Министарства просвете РС бр. 022-05-20/2007-07/108 од 8. 2. 2008. године дата је сагласност да школа може почети да остварује припремни предшколски програм, уз констатацију да су испуњени прописани услови у погледу простора, опреме, дидактичких средстава, васпитача, стручних сарадника и програма васпитно-образовног рада
- Решењем Министарства просвете РС бр. 610-00-640/2010-07, од 31. 8. 2010. дата је сагласност на Одлуку школског одбора о промени назива школе, почев од 1. 9. 2010. Нови назив је Основна школа "Драган Ковачевић"
- Решењем Министрства просвете, науке и технолошког развоја, број: 022-05-249/2016-07 од 27.04.2017. године о верификацији Основне школе „ Драган Ковачевић“ за обављање делатности основног образовања и васпитања ученика са сметњама у развоју и остваривање припремног предшколског програма

3.РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА ШКОЛЕ И РАЗВОЈНОГ ПЛАНА 2013-2018.ГОДИНЕ

3.1. АНАЛИЗА МЕТЕ СТАЊА ПРИОРИТЕТНИХ ОБЛАСТИ

3.1.1. ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА

Вредновани су структура и садржај Школског програма и Годишњег плана рада школе.

Анализом позитивних страна вредноване области, утврђено је следеће :

- Школски програм и Годишњи план рада школе сачињени су у складу са прописима.
- Школски програм садржи све законом предвиђене елементе.
- Годишњи план рада школе сачињен је на основу школског програма.
- Школски програм сачињен је на основу наставног плана и програма.
- Годишњим планом рада утврђени су време, место, начин и носиоци остваривања програма образовања и васпитања.
- Елементи Школског програма и Годишњег плана рада школе међусобно су усклађени.

Ниво остварености за изабрану област самовредновања је 3, што значи да преовлађују снаге у односу на слабости. Ова област се према испитаним показатељима не може уврстити у приоритетну, али је потребно одржати досадашњи квалитет рада. Потребно је усагласити Школски програм са изменама у Закону о основама система образовања и васпитања, што је Тим за развој Школског програма чинио.

3.1. 2. РЕСУРСИ

Циљ вредновања ове области је анализа постојећег стања ради одржавања и унапређења квалитета рада школе уколико су обезбеђени потребни људски ресурси и да су они у функцији квалитета рада школе, да су обезбеђени материјално-технички ресурси који се користе функционално, све увидом у следећа подручија вредновања и показатеље:

- Људски ресурси
- Материјално-технички ресурси
- Финансијски ресурси
- Ресурси локалне средине

Као извори доказа коришћени су Школски програм 2010/2011. године, Годишњи програм рада за 2013/2014., Школски развојни план, Закон о основама система образовања и васпитања, Финансијски план школе, Годишњи извештаји о раду школе, Извештаји о коришћењу ресурса у сарадњи са локалном средином, педагошка документација, уверења о облицима стручног усавршавања, План и програм стручног усавршаваа на нивоу школе, упитници и анкете.

Ниво остварености за изабрану област самовредновања је 3, што значи да постојећа ситуација и анкете указују на више јаких него слабих страна страна у овом подручију вредновања. Ова област се према испитаним показатељима не може уврстити у приоритетну, али је потребно одржати досадашњи квалитет рада. Низом једноставних мера и активности могуће је одржати и побољшати ниво остварености.

3.1.3. ЕТОС

Циљ вредновања ове области је анализа постојећег квалитета климе и међуљудских односа у школи и у окружењу, заједништва, сарадње, осећаја припадности школи и окружењу, једнакост, правичност, партнерство, све увидом у следећа подручија вредновања и показатеље:

- Углед и промоција школе
- Атмосфера и међуљудски односи
- Партнерство са родитељима, школским одбором и локалном заједницом

Ниво остварености за изабрану област самовредновања је 3, што значи да преовлађују снаге у односу на слабости. Ова област се према испитаним показатељима не може уврстити у приоритетну, али је потребно одржати досадашњи квалитет рада, као и унети промене и новине у оквиру ове области. Унапредити информисаност, увид и доступност података, промовисање школе као центра за културна и спортска дешавања у локалној средини и развијати пријатну и квалитетну атмосферу у међусобним односима.

3.1.4. РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА

Циљ вредновања ове области је анализа и вредновање професионалне компетиције, умећа и способности руководиоца, ефикасност руковођења, тимски рад, школски менаџмент, планирање и остваривање школског развојног плана, извештавање о квалитету рада, обезбеђивање квалитета ради одржавања и унапређења квалитета рада школе, увидом у следећа подручија вредновања и показатеље:

- Руковођење
- Организација рада школе
- Школски развојни план
- Обезбеђивање квалитета

Ниво остварености за изабрану област самовредновања је 3, што значи да постојећа ситуација и анкете указују на више јаких него слабих страна у овом подручију вредновања. Ова област се према испитаним показатељима не може уврстити у приоритетну, али је потребно побољшати и развијати поверење, уважавати различита мишљења и обезбеђивати добру комуникацију уз међусобну сарадњу и уважавање. Низом једноставних мера и активности могуће је одржати и побољшати ниво остварености.

3.1.5. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Испитавање остварености стандрда спроведено је помоћу узорака који су обухватали различите упитнике за ученике, наставнике и родитеље. Упитници су састављени за потребе истраживања подршке ученицима као једне од кључних области самоврдновања рада школе. У фази прикупљања података, школски тим је користио све доступне изворе података, како би изабрана област била анализаирана што објективније.

Сагледавајући подручије вредновања ***Брига о ученицима*** тим за самовредновање је донео процену да наша школа показује већи број снага него слабости. На основу анкета коју су урадили наставници наше школе дошли смо до резултата да велика већина наставника (преко 90%) сматра да је веома важно или важно да сарађују са ученицима и њиховим родитељима, да помажу ученицима да стекну осећај сигурности и безбедности у школи, да ученицима помажу у тешким психичким, емотивним или материјалним ситуацијама, или их упућују на особе које би могле конкретније помоћи. Сагледавајући подручије вредновања ***Подршка учењу*** тим за самовредновање је донео процену да наша школа показује већи број снага него слабости.

На основу анкета коју су урадили ученици наше школе дошли смо до резултата да велика већина ученикаа (преко 90%) сматра да је веома важно или важно да их наставници упућују у разне технике учења, да их успешно организују у свим пољима сардње и помоћи да би постигли што боље резултате. Такође су истакли да када имају проблем у учењу могу да добију савете како то да превазиђу. У највећем проценту су потврдили тачност која је већа од важности да су талентовани ученици укључени у посебним облицима рада ван редовне наставе (кроз додатну наставу, секције, и сл.) исто тако су оценили да су увек упознати када неко од ученика школе постигне добре

резултате на такмичењима или неком конкурсу. Посебо су високо оценили да ученици према својим могућностима добијају различите задатке.
Динамика самог часа као и још креативнији процес наставе представља област коју треба унапредити, као и појачати едукацију наставника из области активне и радионичарске наставе.
Што се тиче области ***Личног и социјалног развоја*** процењено је да школа показује већи број снага него слабости. Област коју треба унапредити је укључивање ученика у решавање проблема недопустивог понашања у школи, као што је агресивност, нетрпељивост, нетолеранција, неуважавање и сл. Да се иницијативе и предлози ученика разматрају озбиљније на наставничким већима. Као и рад на подизању самопоуздања ученика и веровање у сопствено знање и способности.
Након вредновања подручја ***Професионалне оријентације*** процењено је да наша школа као у осталим областима показује већи број снага него слабости. Школа има програм професионалне оријентације који се реализује кроз различите облике образовно-васпитног рада.

Путем следећих табела приказана је анализа мета стања из области Подршка ученицима

Мету стања оценило 38 ученика

ОБЛАСТ	ОЦЕНА ЗА "ВАЖНО"	ОЦЕНА ЗА "ТАЧНО"
Брига о ученицима	**3,75**	**3,50**
Подршка учењу	**3,57**	**3,48**
Лични и социјални развој	**3,52**	**3,05**
Професионална оријентација	**3,50**	**3,03**

Мету стања оценило 41 родитељ

ОБЛАСТ	ОЦЕНА ЗА "ВАЖНО"	ОЦЕНА ЗА "ТАЧНО"
Брига о ученицима	**3,75**	**3,33**
Професионална оријентација	**3,41**	**2,86**

Мету стања оценило 30 наставника:

ОБЛАСТ	ОЦЕНА ЗА "ВАЖНО"	ОЦЕНА ЗА "ТАЧНО"
Брига о ученицима	**3,82**	**3,70**
Лични и социјални развој	**3,74**	**3,52**

3.1.6. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Вредновањем области *планирање и припремање* добијени резултати су показали следеће чињенице:

- *Планирање:*

Сви наставници имају Годишњи план рада за свој предмет, сачињен у складу са прописаним планом и програмом. Наставници сачињавају оперативне планове рада и исте предају директору школе. Месечни планови садрже: наставне теме, број и назив наставне јединице, тип часа, облик рада, наставне методе и средства, корелација са другим предметима, иновације у настави и место извођења наставе. По резултатима анкете и на основу разговора и посматрања примећена је недовољна сарадња између чланова стручних већа при планирању. Могућности за тимски рад нису у потпуности искоришћене. Што се тиче корелације са другим предметима у оперативним плановима рада постоји посебна колона у којој наставници уписују са којим предметом колерира одговарајућа наставна јединица. Часови корелације се одржавају. По резултатима анкете и увидом у месечне планове рада наставника предвиђени су различити облици и методе рада у функцији ефикасног стицања знања и развоја способности и вештина ученика. Писмене провере су временски усаглашене са проверама из других предмета. Оно где су добијени нешто лошији резултати јесте да на основу неостварених планираних задатака, утврђених анализом провере, наставници не праве краткорочне корекције плнова. Такође, наставници су се изјаснили да планови рада не садрже различита места извођења наставе, већ се већина рада одвија у оквиру истог места – учионице.

Области које треба унапредити

- ✓ Побољшати сарадњу чланова стручних већа и побољшати питање усклађености обраде тема заједничких за више предмета.
- ✓ На основу неостварених планираних задатака, утврђених анализом провере резултата извршити корекције планова.

- *Припремање:*

На основу анкете, наставници сматрају да се редовно припремају за часове и да им припреме имају јасну структуру. Већина их одговара да за припрему користе стручну литературу, а слабије интернет и друге изворе. Такође приметан је недостатак комуникације, јер одговарају да ретко размењују добре припреме са колегама. Сматрају да при припремању узимају у обзир разлику ученика и да припремају задатке за рад различите тежине. Стручни сарадник је присуствовала на неколико часова у нижим и вишим разредима и тада су наставници имали писане припреме за тај дан. Све писане припреме имале су методичко-дидактичке елементе и ток часа са задацима за рад. Припремање за час је углавном било засновано на уважавању различитости код ученика у погледу њиховог знања и способности.

Области које треба унапредити

Побољшати размену добрих припрема са колегама.

- *Комуникација и сарадња:*

На основу анализе резултата анкете може се рећи да наставници сматрају да је важно и тачно да настоје: да се јасно и правилно изражавају на часу; да проверавају да ли су ученици исправно разумели питања и упутства; да охрабрују ученике да износе своја мишљења; омогућавају ученику да размисли после постављеног питања; сваком ученику се обраћају с уважавањем; воде рачуна да

ученици пажљиво слушају једни друге; подстичу солидарност и одговорност у групном раду; подстичу ученике да заједнички траже нова решења задатака.

Област коју треба унапредити

- ✓ Радити на побољшању сарадње на релацији ученик – ученик.

- *Рационалност и организација:*

По резултатима анкете наставници одговарају да је важно и тачно да „примењују различите облике, методе и технике рада у зависности од садржаја и циљева часа; на часу остварују све фазе према плану; динамику рада прилагођавају могућностима ученика; употребљавају расположива наставна средства и материјале; током часа резимирају обрађено градиво; задатке за рад одређују са могућностима ученика; процењују рационалност и организацију наставног процеса и на основу уочених резултата коригују начин рада и садржај часа." Само један испитаник одговара да је у мањој мери тачна тврдња да „користи расположив простор и окружење у складу са садржајима и задацима" и други да је мало важно и да је то у већој мери тачно "да на часу остварује све фазе припреме према плану."

- *Подстицање ученика:*

Наставници одговарају да је важно и тачно да „применом разноврсних метода и облика рада подстичу радозналост и интересовање ученика; настоје да примере које дају буду занимљиви и повезани са искуством ученика; да су задаци изазовни за ученике и траже примену наученог; да прецизним упутствима усмеравају рад ученика; дају подршку ученицима да самостално решавају задатке; упућују ученике у истраживачки рад; похвалама мотивишу ученике.

- *Корелација и примена знања:*

На основу резултата анкете наставници сматрају да су тачне и важне следеће тврдње: „Препоручујем ученицима да користе додатне изворе информација", „Подстичем ученике да при учењу новог садржаја користе знања и вештине стечене у другим областима", „Подстичем ученике да примене научено у свакодневном животу". 40% наставника сматра да је „важна" тврдња „Заједно са ученицима правим програме за поједине ваннаставне активности на основу њихових интересовања". Остали су се изјаснили да је ова чињеница "врло важна". Што се тиче тачности, проценат је исти. 40% наставника сматра да је тврдња „Упознајем ученике са могућностима и начином коришћења школске опреме, интернета и литературе кроз ваннаставне и ваншколске активност" „важна". 60% сматра да је „ врло важна", а 35.3% да је „врло важна". Што се тиче тачности, 40% испитаника сматра да је тврдња тачна, а 60% да је „у потпуности тачна".

- *Одговорност ученика:*

Наставници подстичу ученике да себи постављају дугорочне и краткорочне циљеве. Развијају у великој мери код ученика одговорност за сопствено напредовање и постигнуте резултате. Подстичу ученике да објективно процењују своје знање. Наставници сматрају да су важне и тачне тврдње (у већој мери или у потпуности) и то „При вредновању знања питам ученика за мишљење", „При вредновању знања одељење даје своје мишљење". При посматрању ученика дошло се до закључка да ученици немају у довољној мери развијен одговоран однос према учењу, и не показују

висок степен самосталности у раду. Четири наставник су заокружила да је неважно и нетачно да при вредновању знања буду питани за мишљење ученици и одељење.

Област коју треба унапредити

- ✓ Радити у току часа одељењског старешине на развијању свести о одговорности за сопствено напредовање.

- *Начин учења:*

Наставници одговарају да су важне и тачне тврдње (у већој мери или у потпуности) и то: „Примењујем различите облике, методе и технике рада на часу јер ученици имају различите стилове учења, способности и интересовања“, „Учим ученике да разликују битно од небитног“, „Подстичем ученике на активно стицање знања“, „Упућујем ученике у разне технике учења“. На тврдњу „Подстичем ученике да уче путем открића и решавања проблема“, 17.07% наставника сматра да је тврдња важна, а 78.04% да је врло важна. 63.41% одговара да је тврдња у потпуности тачна, 29.26% да је тачна у већој мери, а 4.87% да је у мањој мери тачна. Један наставник се определио за одговор нетачно, мало важно и неважно. 82.92% наставника сматра да је тврдња „Проверавам да ли ученици препознају примену наученог“ врло важна, а 14.63% да је важна. Да је тврдња у потпуности тачна одговара 82.92% наставника, а да је у већој мери тачна њих 17.07%. Да је тврдња мало важна одговара 2.43% наставника. Нико се није определио за одговор нетачно, неважно и у мањој мери тачно. 73.17% наставника сматра да је у потпуности тачна тврдња „Упућујем и подстичем ученике да користе додатне материјале (енциклопедије, књиге, часописе, интернет, ТВ...)“, а 24.39% да је у већој мери тачна. Да је у мањој мери тачна одговара 2.43% испитаника. Нико се није определио за одговор нетачно, као и за одговоре неважно.

Области које треба унапредити

- ✓ упућивати ученике на коришћење различитих техника учења и учења наставних садржаја са разумевањем
- ✓ радити на оспособљавању ученика да примењују научено и да препознају примену наученог
- ✓ упућивати ученике да користе различите изворе знања.

- *Праћење и оцењивање:*

Већина наставника сматра да је веома важно да се постигнућа ученика прате у свим фазама наставног процеса, као и да се ти резултати редовно бележе, било као приказ резултата учења или напредовања ученика. Већина наставника слаже се такође да цене активности сваког ученика и његове доприносе, као и да оцењивањем проверавају степен знања и способности практичне примене тог знања, а у потпуном складу са Правилником о оцењивању. Оцењивање се врши на различите начине, узимајући у обзир и залагање ученика. На исказ “Помажем ученицима који имају тешкоћа у савладавању програма” сви наставници су одговорили да је то важно и тачно у потпуности.

- *Извештавање:*

Наставници сматрају да је тврдња „Поштујем и остварујем утврђену процедуру извештавања у школи” важна (10.00%) и врло важна (87.50%). Исто тако, одговарају да је у већој мери тачна (14.63%) и да је у потпуности тачна (85.36%). Један испитаник се определио за одговор неважно, нико се није определио за одговоре мало важно, нетачно и у мањој мери нетачно. Што се тиче важности тврдње „Са процедуром извештавања у школи упознао сам ученике и родитеље”, 2.50 %

наставника је заокружило одговор неважно, 12.50% да је важно, а 85.00% да је врло важно. Што се тиче тачности, присутности у пракси, 2.43% сматра да је то нетачно, 4.85% сматра да је то тачно у мањој мери, 21.95% да је тачно у већој мери и 70.73% да је у потпуности тачно. Наставници сматрају да је тврдња „Родитеље благовремено информишем о раду, успеху и понашању ученика" важна 5.00% и врло важна 95.00%. Да је тврдња тачна у већој мери одговара 14.63%, а да је у потпуности тачна 82.92% испитаника. 77.50 % испитаника одговара да је врло важна тврдња „У извештајима о напредовању ученика описујем темпо којим ученик достиже нивое постигнућа у односу на прописане задатке и циљеве", а 22.50% да је важна. Што се тиче тачности, 68.29% одговара да је тврдња у потпуности тачна, а 29.26% да је у већој мери тачна. Испитаници сматрају да је врло важна тврдња „Обезбеђујем двосмерну комуникацију са родитељима", њих 92.50%, док 7.50% одговарада је важна. Што се тиче тачности, 78.04% одговара да је тврдња у потпуности тачна, 17.07% да је у већој мери тачна, а 4.87% да је у мањој мери тачна. Нико се није определио за одговор нетачно.

Оно о чему би требало водити рачуна у оквиру подручја вредновања „Праћење напредовања ученика" је:

- ✓ наставити са праксом да ученици редовно добијају повратну информацију о оцени
- ✓ усаглашавати критеријум оцењивања у зависности од структуре одељења
- ✓ омогућити ученицима да учествују у процесу самооцењивања
- ✓ користити оцењивање за процену ефикасности наставе и за даље планирање
- ✓ наставити са редовним извештавањем о постигнућима путем родитељских састанака и индивидуалних разговора са родитељима
- ✓ обезбедити двосмерну комуникацију са родитељима

Мету стања оценило 31 наставник

ОБЛАСТ	ОЦЕНА ЗА "ВАЖНО"	ОЦЕНА ЗА "ТАЧНО"
Планирање	**3,61**	**3,46**
Припремање	**3,73**	**3,62**

Мету стања оценило 31 наставник

ОБЛАСТ	ОЦЕНА ЗА "ВАЖНО"	ОЦЕНА ЗА "ТАЧНО"
Комуникација и сарадња	**3,94**	**3,92**
Рационалност и организација	**3,79**	**3,75**
подстицање ученика	**3,89**	**3,82**
Корелација и примена знања	**3,78**	**3,68**

Подручје вредновања: Учење

Мету стања оценило 41 наставник

ОБЛАСТ	ОЦЕНА ЗА "ВАЖНО"	ОЦЕНА ЗА "ТАЧНО"
Одговорност ученика	**3,65**	**3,49**
Начин учења	**3,86**	**3,72**

Подручје вредновања: Праћење напредовања ученика

Мету стања оценило 41 наставник

ОБЛАСТ	ОЦЕНА ЗА "ВАЖНО"	ОЦЕНА ЗА "ТАЧНО"
Праћење оцењивања	**3,85**	**3,74**
Извештавање	**3,87**	**3,74**

3.1.7 ПОСТИГНУЋЕ УЧЕНИКА

Процесом самовредновања обухваћена је област КВАЛИТЕТ ШКОЛСКИХ ПОСТИГНУЋА. Испитавање остварености стандарда вршено је кроз упитник за наставнике и родитеље.

Прво подручје вредновања из области квалитет школских постигнућа било је:

- ***Оцене и успех****:*

Успех ученика (средња оцена) на нивоу школе је у повећању скоро сваке године што се види из следећих табела (прва табела – нижи разреди, друга табела – виши разреди).

Средња оцена 2013/2014.	Средња оцена 2014/2015.	Средња оцена 2015/2016.	Средња оцена 2016/2017.
4, 24	4, 36	4, 32	4, 50

Средња оцена 2013/2014.	Средња оцена 2014/2015.	Средња оцена 2015/2016.	Средња оцена 2016/2017.
3, 69	3, 73	3, 88	3, 86

Просечна пролазност ученика на крају првог и другог полугодишта школске 2013/2014. године је 100%.

Пролазност ученика у протклом периоду

% пролазности 2013/2014.	% пролазности 2014/2015.	% пролазности 2015/2016.	% пролазности 2016/2017.
100%	99,36%	98,52%	97,67%

Анализа добијених података-тврдњи наводи нас на закључак да ниво остварености овог показатеља у нашој школи одговара ***Опису Нивоа остварености за изабрану област самовредновања је 3***

Друго подручје вредновања из области квалитет школских постигнућа било је*:*

- ***Квалитет знања:***

  Овом анкетом испитани су наставници и родитељи. Они су кроз анкету, дали своје мишљење о квалитету знања ученика, као и о стварима које су битне за побољшање знања. Они су дали мишљење о 9 констатација везаних за квалитет знања.
  Знања стечена у школи омогућавају ученику да се лакше сналази у свом садашњем и свом даљем професионалном и приватном животу – на ову констатацију родитељи и наставници имали су веома сличне ставове тј, већина се слаже да је констатација у већој мери тачна, као и да је веома важно за даље напредовање ученика.

Подручије вредновања	Оцена за „важно“	Оцена за „тачно“
3.1.2. Квалитет знања (наставници)	3,80	3,36
3.1.2. Квалитет знања (родитељи)	3,51	2,83
	3,66	**3,10**

Анализа добијених података-тврдњи наводи нас на закључак да ниво остварености овог показатеља у нашој школи одговара ***Опису Нивоа остварености за изабрану област самовредновања је 3*.**

3.2. МЕТА СТАЊА И ЕВАЛУАЦИЈА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА 2014-18. ГОДИНЕ

- Циљна група-наставници, васпитачи и стручни сарадници.
- Број испитаних - 30
- Скала вредности:

1- нетачно/није присутно/није реализовано
2- у мањој мери тачно/присутно/у мањој мери реализовано
3- у већој мери тачно/присутно/реализовано
4- тачно/присутно у потпунопсти/реализовано у потпуноссти

Наставници планирају циљеве, садржаје, методе, средства и активности за корективно-рехабилитациони рад индивидуално према детету на годишњем и месечном нивоу.	**3.70**
Корективно-рехабилитациони програми за ученике са сметњама и тешкоћама у развоју.	**3.60**
Извештаји и евалуација наставниика за корективно-рехабилитациони рад.	**3.73**
Критеријуми за идентификовање емоционалног, телесног и здравственог стања ученика и њихових социјалних потреба и за благовремено и адекватно реаговање на њих.	**3.56**
Школа плански, кроз низ повезаних програма, поступака и акција (а на основу снимања потреба), води рачуна о личном и социјалном развоју ученика.	**3.66**
Наставници активно примењују савремене облике и методе рада и мултидисциплинарни приступ.	**3.36**
На стручним већима се разматрају начини и успешност реализоване наставе.	**3.63**
Општи успех ученика и оствареност општих стандарда.	**3.63**
Активна и креативна реализација часа	**3.63**
Наставници користе презентације у павер поинту, паменту таблу, дигиталну учионицу, асистивну технологију.	**3.66**
Наставници тимски реализују задатке и решавају проблеме.	**3.53**
Активно учешће наставника у изради пројеката	**3.40**

3.2.1. Евалуација Развојног плана у глобалу, циљева и задатака:

*

У развојном плану су препознате специфичности школе и вредности школе које се у њој негују.	**3.06**
Развојни цвиљеви указују на промену која жели да се оствари.	**3.70**
У плану активности разрађени су кораци, носиоци активности и време реализације.	**3.83**
Реализација се одвијала у складу са планом.	**3.43**
Дефинисани су мерљиви показатељи промена.	**3.56**
Одступања од плана су аргументовани и документовани анексима развојног плана.	**3.63**
План се реализовао тимски са особама из различитих интересних група.	**3.60**
Информисање свих интересних група о реализацији плана је било редовно и документовано (води се евиденција о томе)	**3.63**
Дефинисан је начин на који ће се промена остварити (задаци и активности)	**3.70**
Ефекти реализације су усаглашени са очекивањима.	**3.33**
Видљиве су промене у квалитету наставе и учења.	**3.43**
Материјална средства се ефикасно користе у функцији наставе и учења.	**3.40**
На основу остварених промена иницирирају се нови кораци и активности.	**3.53**
Реалиализацијом плана остварени су и други позитивни ефекти који нису очекивани.	**3.56**

Адекватна додатна индивидуална подршка уз корективно – рехабилитациони план и програм према могућностима и способностима ученика са сметњама и тешкоћама у развоју	**3.56**
Развијање квалитетне наставе према индивидуалним потребама ученика уз оптимално праћењње вредновања	**3.73**
Подизање наставничких компетенција у погледу иновативних метода и приступа у раду	**3.63**

Од 30 испитаника осморо је дало коментар.

- *Специфични коментари о Развојном плану школе!*
  - Све је у реду.
  - Добро промишљено.
- *Коментари о раду Стручног актива за развојно планирање и препоруке за даљи рад!*
  - Одговорно, даље исто тако.
  - Актив тимски радио, нека тако настави.
  - Све похвале. Само напред.
  - Подстицати све чланове колектива да дају идеје и помажу у реализацији истих.
- *Предложите начин информисања/упознавања са будућим развојним планом и активностима Стручног актива за развојно планирање!*
  - На већима, састанцима, огласна табла.
  - Не мењати начин информисања.
  - Информисање преко имејла или преко сајта школе.
  - Радни састанци по потреби

4. АНАЛИЗА СИТУАЦИЈЕ И РЕСУРСИ

ЗАИНТЕРЕСОВАНЕ СТРАНЕ	ИНТЕРЕСИ	ОГРАНИЧЕЊА	СТРАТЕГИЈЕ УКЉУЧИВАЊА
УЧЕНИЦИ / ДЕЦА	Школа представља пријатан амбијент; уважава се личност, активна и креативна настава која их мотивише ; у школи могу да испоље интересовања; уважава се њихово мишљење,разумеју и превазилазе се њихови проблеми, тешкоће и потребе. Ради се на прихватању правила, права и одговорности. Рано укључивање у рад, стимулација, социјализација, осамостаљивање, препознавање области интервенције, корективно-стимулативни рад	Недостататак самопоуздања, неадекватна социјало-емоционална зрелост, несамосталност,недостатак пажње и концентрације, едукативна и социјална депривација, здравствени проблеми. Развојна одступања	Разноврсни видови индивидуалне додатне подршке, стимулативно адаптирана средина, укључивање у корективно-стимулативне вежбе (визуелни тренинг, вежбе за психомоторни развој, корективна гимнастика, логопедски тетман, ортоптичко-плеоптичке вежбе, сензорна соба, монтесори кабинет). Активности Ученичког парламента; Вршњачког тима, часови одељењског старешине и грађанског васпитања.
НАСТАВНИЦИ ЗАПОСЛЕНИ	Успех и резултати напредовања ученика као и успешна интеграција ученика у даљем школовању. Подршка, уважавање, поштовање, добра атмосфера и међуљудски односи; доследна примена правила, одлука, решења, планова; унапређење квалитета наставе; равномерно учешће у тимовима и активностима; уважавање рада и труда; јасна подела улога и одговорности; добра опремљеност Школе; подршка стручне службе и стручних већа.	Иновативна и асистивна технологија, студијска путовња, лошаматеријална ситуација, преобимна документација наспрам ангажовања у раду са ученицима са проблемима и тешкоћама у развоју.	Веће укључивање локалне самоуправе у погледу материјалног статуса школе, омогућавање студијских путовања и упознавање са радом сличних школа. Израда адекватних правилника законодавца у погледу деце са сметњама развоју. Законске могућности награђивања наставника. Израда процедура примене наученог на семинарима; тимско припремање за извођење и евалуацију наставе; тимски рад; организовање заједничких дружења и акција.
РОДИТЕЉИ	Безбедност; стицање и примена знања; уважавање и пријатна осећања; континуирано, благовемено и конкретно информисање, уважавање иницијативе; унапређење квалитета наставе и сарадње; напредовање деце; добра опремљеност Школе; знају када се и како оцењују деца.	Недостатак времена; неосвешћеност; неедукованост, незаинтересованост неприхватање проблема ученика (нереална слика о детету), неадекватна помоћ детету.	Активно учешће у Савету родитеља и стручним органима школе, саветодавни и едукативи рад, учешће у акцијама и пројектима.

ЛОКАЛНА САМОУПРАВА	Савремена, професионална установа која пружа додатну подршку редовним школама, отворена према широј друштвеној средини, партнер у пројектима.	Недостатак средстава; спора и компликована законска процедура везане за јавне набавке. Дефинисање надлежности између града и општине.	Укључивање Школе у израду стратегија и локалних планова; иницијатива Школе; рад на заједничким пројектима и потребама кроз партнерство и сарадњу; потписивање протокола о сарадњи.
ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ	Адекватна сарадња у пружању здравствених услуга ученика школе. Заједничка промоција здравих стилова живота; превенција болести; едукативни сарджаји из здравственог васпитања.	Недостатак времена; средстава; недостатак кадра. Препознавање специфичности школе Неппостојање правилника о превентивним систематским прегледима.	Спровођење едукативних програма у Школи; заједничке акције. Инсистирање и упућивање предлога на превентивним прегледима.
ОСТАЛЕ ОБРАЗОВНЕ И ВАСПИТНЕ УСТАНОВЕ	Примери добре праксе; сарадња и партнерство; стручна помоћ; квалитетна знања ученика.	Кадровско ограничење према исказаним потребама.	Успостављање процедура сарадње; заједнички пројекти и акције. Учешће на међународне пројектима са малим и великим грантовима. Волонтерски рад.
ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА И УСТАНОВЕ, ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ	Могућност упознавања са професијама и потребама и препознавање наших ученика у професионалној оријентацији. Препознавање школе од стране интерресорних комисија као одговарајуће установе за рад са децом и ученицима са тешкоћама у учењу и функционисању и проблемима у понашању.	Незаинтересованост; неосвешћеност; затвореност; недостатак времена и људских ресурса, недовољна информисанст и предрасуде. Несагледавање пуног капацитета школе која има стручан кадар за предметну наставу. Непрепознавање категорија дце којој би била пружена оптимална подршка.	Спровођење заједничких пројеката и акција; едукативни и афирмативни садржаји. Организовање презентације наших ресурса и услова рада
СПОРТСКА УДРУЖЕЊА	Промоција рада; развој свести о значају спорта; веће укључивање ученика у спортска удружења.	Средства; неадекватан програм промоције; чланарина.	Сарадња, заједнички пројекти.
УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ	Развијање свести о значају културних садржаја; веће укључивање ученика у културна дешавања; сарадња на заједничким пројектима.	Недостатак средстава, преотерећеност ученика обавезном наставом и немогућност ученика у укључивање у ванншколске активности.	Планске посете; извођење заједничких програма.
НВО	Партнерство и сарадња, реализација програма и пројеката.	Фокусираност само на одређене установе и институције: непрепознавање заједничких интереса.	Школа иницира сарадњу; израда и реализација заједничких пројеката.

ШКОЛСКА УПРАВА И РЕСОРНО МИНИСТАРСТВО	Квалитетан и одговоран рад Школе; реализација програмских садржаја; пример добре праксе; стварање квалитетне и образоване школе; иницијатор промена; унапређење образовања; развој нових облика рада.	Одсуство суштинског сагледавања проблема и потреба у школама; законска регулатива; недостатак средстава; преобимна администрација.	Реализација заједничких пројеката на иновацијама и подизању квалитета и капацитета рада школа. Присуство у радним групама при изради закона и Правилника
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	Помоћ породицама; помоћ појединцима; развој сарадње са родитељима; заједнички пројекти; размена стручних искустава.	Недостатак времена и средстава; законска ограничења; неконтинуинирано праћење деце, преобиман обим посла и кадровска ограничења.	Заједнички пројекти и активности.
МЕДИЈИ	Афирмисање успеха и резултата ученика са сметњама у развоју, социјална интеграција ученика у друштву. Развијање свести о материјалним потребама неопходним за асистивну технологију у циљу адекватног развоја ученика. Отклањање физичких и комуникативних баријера укључивање шире локалне заједнице.	Средства; недостатак времена и неосвешћеност; попуњеност програма, предрасуде и стереотипи.	Организовање округлих столова, континуирана сарадња са медијима.
ШКОЛСКИ ОДБОР	Унапређење рада и политике Школе; стварање бољих услова рада; учешће свих структура у доношењу одлука, благовремено информисање, упознавање законским прописима и процедурама.	Правно тумачење законске регулативе и недовољно познавање законских процедура, различити приоритети интересних група.	Учешће у у изради програма, планова, пројеката, заговарање и лобирање; прослеђивање информација.
МУП	Подаци, безбедност и очување јавног реда и мира; превенција насиља; популаризација рада и приближавање ученицима и грађанима; образовне активности.	Недостатак времена и незаинтересованост; неосвешћеност о значају школе законска ограничења.	Размена информација; едукације; промоције: заједнички пројекти.

4.1. Ресурси-SWOT анализа

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
Унутрашњи људски ресурси	
➢ Интегративна настава и индивидулно програмирање и планирање рада са ученицима са сметњама у развоју ➢ Позитивно искуство у раду са ученицима са сметњама у развоју и успех ученика у раду ➢ Оспособљеност наставника, васпитача и стручних сарадника у раду са ученицима са сметњама у развоју. ➢ Успешно укључивање ученика у ваннастаним активностима и такмичењима. ➢ Ефикасност тимског рада ➢ Интердисциплинарни приступ у настави—корелација међу предметима ➢ Дефектолог наставник у разредној настави ➢ Предметни наставници дефектолошки остручени ➢ Континуирано стручно усавршавање запослених ➢ Припремно предшколско одељење за ученике са сметњама у развоју ➢ Развијен тимски рад и мултидисциплинарност кадра у раду ➢ Хоризонтално и вертикално учење и богата размена искуства ➢ Посвећеност послу и добра мотивисаност ➢ Осамостаљивање и укључивање ученка у даљи образовни процес ➢ Анализа евалуација и индивидуализација рада ➢ Једносменски рад и продужени боравак ➢ Истурено одељење музичке школе ➢ Учење два страна језика ➢ Продужени боравак за ученике у оба образовна циклуса ➢ Безбнедност ученика	➢ Проширивање кадра са другим стручним профилима (соматопед, олиго, педагог...) ➢ Потребна едукција запослених за шире области рада и пружања услуга корективно – стимулативног рада. ➢ Сагоревање наставника, васпитача и стручних сарадника ➢ Примена формативног оцењивања и ефикасно вођење педагошке свеске у датим условима ➢ Развијање лидерства ➢ Функционалност ученичког парламента и вршњачког тима. ➢ Интересовања родитеља за потребе ученика и недовољно ангажовање свих родитеља у школи ➢ Функционалност ученичког парламента и вршњачког тима ➢ Сагледавање улоге личног пратиоца детета од стране родитеља ➢ Препреке за полагање испита за лиценцу и онемогућавање напредовања у звању. ➢ Недостатак праве анализе добрих и мање добрих примера праксе ➢ Адекватини исходи и стандради према могућностима ученика ➢ Прилагођен школски програм ➢ Измењено планирање рада према специфичности ➢ Недовољна орјентација на оцењивање које је усмерено на исходе ➢ Недовољно уважавње труда и рада колега

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
Спољашњи људски ресурси	
➢ Сарадња и подршка са факултетима, институтима, здравственим институцијама, културним и спортским организацијама и удружењима, локалном самоуправом, другим школама, школском управом, министарством просвете, министарством за спорт и омладину, министарством за рад и социјална питања и министарством здравља, удружењима грађана, медијима, привредним субјектима и НВО сектором. ➢ Организоване манифестације и посете школе са другим редовним школама.	➢ Законске препреке и недовољни капацитети за ангажовање лекара специјалисте за рад са децом у циљу едукативне и превентивне потребе ➢ Уговори и споразуми о сарадњи са здравственим установама и институтима.
Материјални ресурси	
➢ Материјално—техничка опремљеност и асистивна технологија ➢ Кабинетска настава ➢ Дигиталне учионице ➢ Интерактивне табле у свакој учионици ➢ Савремена наставна средства ➢ Монтесори кабинет ➢ Сензорна соба ➢ Посебно опремљен простор за претшколце ➢ Опремљена сала за физичко васпитање и корективни рад ➢ Мултифункционални ототип, брајев штампач, КСАФА уређај, говорни софтвер ➢ Таблет и лаптоп рачунари ➢ Библиотека ➢ Дигитални и прилагођени уџбеници ➢ Обезбеђен превоз и исхрана ученика ➢ Керамичка пећ	➢ Потребна надоградња наменског простора на тераси школе. ➢ Финансијска средства. ➢ Потребан већи фонд књига, уџбеника и стручне литературе. ➢ Обезбеђење средстава за едкацију запослених ➢ Адапација и преуређивање школског дворишта у савремен дидактички простор и изградња сензорног врта ➢ Недостатак рампе, лифта и прилаза на спрат ➢ Израда техничке документације за уградњу лифта у објекту ➢ Израда техничке документације за санацију фасаде, кишне канализације, темеља и кровне конструкције изнад трпезарије ➢ Регулисање права својине парцеле школског двориштав ➢ Обезбеђивање финансијских средстава за реализацију пројекта санације и уградње лифта ➢ Опремање учионица новим школским намештајем ➢ Обезбеђивање завеса у учионици ➢ Кречење учионица и просторија школе

ШАНСЕ	ПРЕТЊЕ
➢ Додатна подршка другим образовним установама и широј локалној заједници . ➢ Укључивање школе у локалне, национлне пројекте и стратешке сарадње. ➢ Остваривање сарадње и партнерства са државним и међународним институцијама везаним у оквиру образовне политике. ➢ Стручни потенцијали у циљу формирања и развијања ресурсног центра ➢ Опремљеност асистивном технологијом ➢ Стручне обуке за примену и коришћење асистивне технологије ➢ Подизање дигиталних компетенција наставника ➢ Подизање капацитета школе за рехабилитационе услуге: ▪ функционалне процене вида ▪ Терапије страбизма и амблиопије ➢ Рана интервенција и превенција код деце са тешкоћама у учењу и проблемима у понашању ➢ Прилагођен програм рада припремног предшколског образовања и васпитања и оснаживање детета за даље укључивање у образовање ➢ Осамостаљивање и мотивисање ученика у превазилажењу сметњи и препознавању и коришћењу својих потенцијала у даљем напредовању. ➢ Наставни процес усмерен на развојне потребе ученика. ➢ Инклузивна укљученост школе у циљу социјалне интеграције у ширу друштвену заједницу.	➢ Финансирање услуга додатне подршке од стране локалне самоуправе. ➢ Преобимна педагошка документација и администрација. ➢ Обезбеђивање финансијских средстава. ➢ Рационализација радних места. ➢ Неупућеност интерресорних комисија о капацитетима и потенцијалима стручности и организације у раду у нашој школи за образовање деце и ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом. ➢ Непрепознавање од стране интерресорних комисија, адекватних потребе деце са сметњама у развоју за што раније укључивање у корективно стимулативне третмане и саветодавни рад са породицом ➢ Правни проблем регулисања рада лекара специјалисте у нашој школи у процесу рехабилитрационог рад са децом са сметњама у развоју и инвалидитетом ➢ Недостатак адекватног простора ➢ Недовољна подршка и саветодавни рад породици у систему ➢ Немогућност обезбеђивања системске подршке из области здравства и социјалне заштите

5. ПОТРЕБЕ И ПРИОРИТЕТИ ШКОЛЕ

ОПШТИ ЦИЉ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА: Проширивање делатности и јачања капацитета школе за свеобухватну подршку деци и ученицима са тешкоћама у развоју и проблемима у понашању од најранијег узраста па до потенцијалне социјалне интеграције.		
ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ		
ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	*ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА*	*ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ,УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА*
Општи циљ 1: Свеобухватна подршка уз корективно-рехабилитациони и саветодавни рад са децом и ученицима са сметњама и тешкоћама у развоју и проблемима у понашању и њиховој породици.	**Општи циљ 2: Подстицање,развијање и остваривање функционалног потенцијала и способности деце и ученика.**	**Општи циљ 3: Јачање људских и материјално—техничких ресурса у функцији проширења делатности школе за свеобухватну подршку деци и ученицима са тешкоћама у развоју и проблемима понашања.**
Специфични циљеви:		
Израда модела, програмиране едукације и рехабилитације деце са развојним проблемима и деце са тешкоћама у учењу и понашању од најранијег узраста.	Израда корективно—стимулативног програма.	Дефинисање организационе структуре и носиоци послова
Подршка породици кроз инструктивно-саветодавни рад.	Употреба савремених наставних-дидактичких, техничких средстава и асистетивне технологије у настави.	Израда елабората Ресурс центра и верификација проширења делатности школе
Превазилажење развојних проблема, припрема и осамостаљивање детета за укључивање у редовни систем школовања.	Израда модела праћења и вредњовања напредовања ученика.	Професионални развој и стицање звања запослених и обезбеђивање услова за њихово остваривање
Прилагођавање наставних планова, програма, средстава и простора.	Континуирано праћење и вредновање напредовања ученика и изналажење мера за њихово даље напредовање.	Примене новостечених знања из области у којима су се запослени усавршавали

Пружање додатне подршке свим редовним, основним школама и предшколским установама кроз рад мобилног тима.	Усклађеност индивидуално образовног плана са популацијом ученика	Мултидисциплинарно проширивање кадра са потребама проширења делатности
Рад на превенцији, дијагностици и корекцији развојних потешкоћа.	Усклађивање и планирање индивидуалне наставе са потребама ученика	Израда предлога мера за побољшање квалитета рада школе
Сарадња са стручним лицима у случају емоционалних,здравствених и социјалних проблема ученика.	Израда индивидуално образовног плана уз укључивање индивидуалних корективних активности	Обезбеђивање материјално —техничких ресурса и асистивне технологије школе
Подршка ученицима у рехабилитацији визуелних поремећаја	Усклађивање активности у продуженом боравку са тематским планирањем	Обезбеђивање материјално —техничких ресурса ван школе
Максимално коришћење резидуалног вида у адекватним условима и адаптираној средини.	Процена ученика кроз формативно оцењивање	Развијање мреже сарадње са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања ресурсног центра.
Развијање перцептивних, сензорних и моторичких способности у циљу личног, социјалног и професионалног развоја.	Реализација пројектне наставе и међупредметне компетенције	Развијање међународне сарадње и пројеката усмерених на развој ресурсних потенцијала.
Планирање и укључивање ученика у разноврсне активности локалне заједнице у циљу интеграције у друштву		

6. ОБАВЕЗНИ ДЕО РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

6.1. Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту

Спровођење квантитативне и квалитативне анализе постигнућа ученика на иницијалним, пробним тестирањима и на завршном испиту:

- упоредна анализа резултата тестова са постигнућима ученика (оценама),
- анализа резултата тестова у односу на очекиване исходе за стандарде постигнућа.
- упознавање наставника, ученика и родитеља са постигнућима ученика и анализом резултата.

Специфичности процеса Завршног испита:

- Израда адаптираних тестова (одговарајући фонто)
- Израда теста за ученике по ИОП-у 2.

Планирање сета поступака за корекцију образовно-васпитног рада у циљу постизања бољих постигнућа на нивоу школе, посебно Плана припреме за завршни испит:

- прилагођавање садржаја Школског програма и структуре годишњег фонда часова према дефинисаним стандардима/исходима образовања и условима рада у школи,
- тимско планирање уз уважавање корелације наставних садржаја,
- континуирана израда планова корекције наставног рада на основу постигнућа ученика усмерених на исходе и стандарде,
- примењивати компетенције стечене на интерним и екстерним обукама а посебно оних који се односе на мотивацију ученика за учење и примену стандарда и исхода образовања и праћења постигнућа и оцењивања ученика,
- прилагодити планове и садржаје допунске, додатне и припремне наставе ради постизања бољих постигнућа ученика.
- Примењивати иновативне методе наставе са акцентом на функционалним знањима и разумевању наученог
- школско иницијално тестирање
- тематско планирање
- Реализација школских интерних тестирања ученика и провера школских постигнућа кроз интерно тестирање током године, а по узору на завршни тест и праћење напредовања ученика.

6.2. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

Циљ додатне подршке у образовању и васпитању јесте постизање оптималног укључивања ученика у редован образовно-васпитни рад, осмостаљивање у вршњачком колективу и његово напредовање.
Специфични циљеви:

- Процена стања вида и опште визуелне карактеристике детета са медицинског и педагошког аспекта;
- Максимално коришћење постојећег вида у адекватним условима као пут заштите вида;
- Адекватна припрема детета са визуелним проблемима за полазак у школу;
- Потпуно спровођење планова и програма и саветодавни рад са ученицима у циљу што лакшег савладавања процеса образовања;
- Израда модела, програмиране едукације и рехабилитације деце и ученика са развојним проблемима и деце и ученика са тешкоћама у учењу и проблемима у понашању
- Квалитативни и квантитативни приступ у оцењивању деце у складу са европским моделом образовних постигнућа;
- Модел транзитне везе међу члановима стручног тима у школи са стручим инситуцијама;
- Инструктивно-саветодавни рад са родитељима;
- Превазилажење развојних проблема, припрема и осамостаљивање детета за укључивање у редовни систем школовања;
- Прилагођавање наставних планова, средстава и простора;
- Рад на додатној мотивацији ученика;
- Рад на социјализацији ученика;
- Квалитативни и квантитативни приступ у оцењивању деце у складу са европским моделом образовних постигнућа;
- Додатна подршка са свим редовним основним школама и предшколским установама.

Програм додатне подршке се реализује како у самој школи за наше ученике тако и ван наше установе за ученике укључене у редован систем школовања, као и децу узраста до пет година.
Сам програм се реализује кроз више сегмента рада:

- прилагођавање начина рада, као и услова у којима се изводи образовно-васпитни рад,
- рехабилитационо-корективни програм,
- додатна подршка редовним основним школама и предшколским установама,

- модули додатне подршке у другом циклусу,
- програм ране интервенције деци до пет година.

Корективно - стимулативни рад се реализује кроз програм рада индивидуалне наставе како у млађем узрасту тако и старијем узрасту према потребама детета за додатном подршком. Програми реализације корективно - стимулативног рада су:

- *ТРЕТМАНИ ЛОГОПЕДА*
- *ТРЕТМАН ВИЗУЕЛНОГ ТРЕНИНГ*
- *ТРЕТМАН РЕЕДУКАЦИЈА ПСИХОМОТОРИКЕ*
- *ВЕЖБИ ОРТООПТИКЕ- ПЛЕОПТИКЕ*
- *КОРЕКТИВНА ГИМНАСТИКА*
- *МУЗИЧКЕ СТИМУЛАЦИЈЕ*
- *СЕНЗОРНА ИНТЕГРАЦИЈА*
- *МОНТЕСОРИ КАБИНЕТ*

Модули додатне подршке у другом циклусу подршке је намењен ученицима са ИОП-ом 2 у оквиру предметне наставе од V до VIII. Наставу према модулу реализује два дефектолога као вид додатне подршке предметној настави. Тематски садржај модула се израђују тимски-предметни наставник и дефектолог. Провере знања према прилагођеном програму врше заједно дефектолог са предметним наставником. Предмети који нису у оквиру ИОП-а 2 се реализују у редовном одељењу.

Сарадња са појединцима установама на реализацији подршке:

- сарадња са родитељима и другим законским заступником ученика којима је потребна додатна подршка,
- сарадња са Интерресорном комисијом,
- сарадња са здравственим установама и институтима на територији града Београда,
- сарадња са другим школама у скалду са потписаним уговорима,
- сарадња са Мрежом подршке ИО,
- сарадња са Центром за социјални рад и Градском управом.
- сарадња са Факултетом за специјалну едукацију и рехабилитацију.
- Коришћење ресурса локалне самоуправе-лични пратиолац детета
- Усвајање и вредновање педагошке документације на Педагошком колегијуму

Континуирани допринос унапређењу инклузивног образовања и додатне подршке:

- реализација пројекта едукације запослених у оквиру спровођења програма ране интервенције са Факултетом за специјалну едукацију и рехабилитацију и Малим домом из Загреба,

- учешће у пројектима и активностима на локалном и међународном нивоу који се односе на рану интервенцију и превенцију са стратегијом сарадње са Перкинс институтом,
- континуирано унапређивање компетенције нставника и дефектолога за додатну подршку,
- припремати се за часове уз уважавање различитости код ученика,
- укључивање ученика са сметњама и тешкоћама у развоју у слободне активности других редовних школа из окружења,
- спроводити вршњачке едукације о прихватању различитости.
- *Укључивање ученика школе у програме који су усмерени на здраве стилове живота:*
- посете културним манифестацијама са едукативним циљем,
- учешће у спортским манифестацијама такмичарског карактера,
- учешће у такмичењима у организацији Министарства просвете,
- посете познатих личности и њихово афирмисање здравих стилова живота.
- Набавка асистативне технологије и дидактичких материјала
- Предавања и трибине на тему превенције насиља у оранизацији полиције, дома здравља, спортских организација

6.3. Мере превенције заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и повећања сарадње међу ученицима , наставницима и родитељима

Упућивање наставника на примену интерних мера интервенције у случајевима дискриминације,насиља, злостављања и занемаривања и поступцима и одговорностима :

- упознавање наставника са корацима у интервентивним мерама и начинима евидентирања и праћења насилних облика понашања,
- примена интерног (школског) сета инструмената и форме евиденције интервентивних активности.

Реализација програма који превенирају насилне и ризичне облике понашања:

- континуирано праћење реализације Програма заштите од насиља, злостављања, занемаривања и програма превенције других облика ризичног понашања од стране тима за превенцију насиља,
- промоција хуманих вредности,
- упознавање ученика са ризичним облицима понашања,
- упознавање ученика са последицама ризичног и насилног облика понашања,
- израда планова заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања,

- примена Правилника о безбедности ученика,
- примена Кућног реда и правила понашања запослених, ученика и родитеља у школи,
- појачан васпитни рад, укључивање ученика,родитеља, наставника и заинтересованих страна у културне, спортске, хуманитарне и едукативне и пројектне активности,
- подстицање ученика да буду покретачи и учесници активности које доприносе развоју позитивних вредности.
- Предавања и трибине на тему превенције насиља у оранизацији полиције, дома здравља, спортских организација

Укључивање родитеља у адекватну додатну подршку:

- програм заједничких радионица и активности,
- саветодавни и инструктивни рад,
- промовисање вредности и значаја породице за адекватан развој детета са сметњама и тешкоћама у развоју,
- заједнички излети, културне и спортске активности,

Континуирано подизање компетенција наставника и ученика за заштиту дечјих права:

- стручно усавршавење запослених,
- вредновање и награђивање позитивних активности,
- развијање свести да имају права, обавезе и одговорност,
- организоване радионице од стране ученика у прихватању различитости.
- Праћење безбедносне ситуације

6.4. Мере превенције осипања ученика

Мере превенције опадања броја ученика одвијају се у два смера – унутар школе и ван школе.

Унутар школе мере се спроводе на више нивоа.
Рад са ученицима подразумева:

- праћење укупних индивидуалних постигнућа сваког ученика.
- развијање социјалних и комуникацијских вештина ученика.
- васпитни рад у циљу обезбеђења безбедне средине.
- развијање осећаја припадности заједници кроз разне видове тимског рада и учешће у раду органа школе – одељенска заједница, ученички парламент.
- обезбеђење организованог боравка за ученике старијих разреда који нису у могућности да се сами враћају кући после наставе.

Активности наставника обухватају:

- очување и унапређење квалитета наставе и ван наставних активности,
- развијање и унапређење социјалних и комуникацијских вештина наставника,
- професионализација рада одељенских старешина.
- Неговање позитивне климе у школи, међусобно поверење и поштовање између наставника и ученика
- Организовање радионица које изводе заинтересоване стране
- Организовање реалних сусрета у оквиру програма професионалне оријентације

Рад са родитељима одвеја се у више видова:

- саветодавни рад одељенских старешина,
- саветодавни рад стручних служби,
- учешће родитеља у раду органа школе – савет родитеља,
- организовање предавања за родитеље о темема које их интересују: пубертет, завршни испити, како се учи.

Ван школе активности на превенцији опадања броја деце одвијају се у два смера – ка институцијама и заједници уопште. Конкретне мере су:

- транспарентност рада школе,
- побољшање информисаности о постојању, раду и постигнућима школе и ученика појединачно,
- стварање позитивног имица о школи у локалној заједници,
- ширење мреже контаката са организацијама од потенцијалног значаја за рад школе у владином и не владином сектору и формирање клуба Пријатеља школе.

6.5. Мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета:

- Проширивање садржаја додатног рада и слободних активности према склоностима и интересовањима ученика.
- Мотивисање ученика да учествују на такмичењима.
- Омогућити што већем броју ученика обуку пливања у складу са могућностима школе и локалне заједнице.
- Омогућити што већем броју ученика да учествује на разним приредбама и јавним наступима.

- Организовање фестивала науке у школи и посета манифестацијама едукативног карактера.
- Организовање радионица које изводе заинтересоване стране.
- Организовање реалних сусрета у оквиру програма професионалне оријентације.
- Организовање хуманитарних акција.
- Интензивирати обраду садржаја о одрживом развоју у наставним предметима и слободним активностима.
- Спроводити вршњачке едукције и школске активности о одрживом развоју.
- Конкурисати за пројекте који подржавају области одрживог развоја и учествовати у пројектима по позиву заинтересованих страна.
- Успостави и организовати сарадњу са породицом и свим чиниоцима друштвене средине ради јединственог деловања на васпитање и културни развој деце и омладине.
- Оствари школско партнерство кроз сарадњу са школама у земљи и иностранству

6.6. План припреме за завршни испит

Садржај активности	Реализатори	Циљ
Анализа резултата иницијалних тестова и планирање даљег наставног рада.	наставници стручна служба	Утврдити исходе постигнућа ученика и на основу тога планирати наставни рад који ће допринети да 80% ученика постигне основни , 50% ученика средњи, а 25 % ученика напредни ниво стандарда.
Планирање наставног рада које је усмерено на стандарде и отклањање грешака учења.	наставници стручна служба	Подизање нивоа постигнућа.
Интезивна примена писаних провера постигнућа ученика из српског језика и математике са посебним осврtом на основни ниво постигнућа.	наставници стручна служба	Подизање нивоа постигнућа, посебно из основног нивоа.
Провера постигнућа ученика композитним тестом на крају првог полугодишта.	наставници стручна служба	Припрема за завршни испит , сагледавање нивоа остваr. стандарда и исхода.
Упознавање родитеља ученика осмог разреда са планом припрема ученика за завршни испит и реализација припремне наставе.	наставници стручна служба	Информисање родитеља и поправљање грешака и недостатака учења у остварењу стандарда.

Активност	Време/месец	Реализација	Циљ
Иницијално тестирање	Септембар	Пред. наставници	Утврдити ниво претходних знања
Анализа резултата	Септембар	Пред. наставници	Уочавање слабости
Рад на отклањању уочених слабости у знањима Формирање тима за ученике за ИОП-2	Септембар/ октобар Фебруар	Пред. наставници Тим за ИОП	Подизање нивоа постигнућа Додатна подршка ученицима са сметњама у развоју
Примене стандарда и исхода у наставном процесу	Септембар	Пред. наставници	Подизање нивоа свести наставника и ученика
Пробни завршни испит-комбиновани тест, Пробни завршни испит-српски језик и математика	Октобар/новембар Мај	Пред. наставници	Припрема за завршни испит , сагледавање нивоа остварености стандарда и исхода
Анализа пробних тестова		Пред. наставници	Уочавање слабих и јаких страна
Упознавање родитеља ученика осмог разреда са планом припрема ученика за завршни испит	Јануар	Раз. старешине, Стр. сарадници	Информисање родитеља
Реализација часова припреме за завршни испит /на нивоу седмице	Јануар-мај	Пред. наставници	Обезбедити континуитет у припремању
Интезивна примена писаних провера постигнућа ученика за српски и математику (тестови, конт. задаци, делови тестова и сл.)	Током год. 1 месечно	Пред. наставници	Подићи спремност за завршни испит
Провера постигнућа ученика композитним тестовима	Децембар, мај	Пред. наставници	Подићи спремност за завршни испит
Припремна настава	Од фебруара	Наставници	Припрема за завршни испит

6.7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

Активност	Време/месец	Реализација	Циљ
Израда пројекта едукације запослених са Загребом - „ Мали дом“	током године	тим Директор,	Развијање компетенције дефектолога – тифлолога и стручних сарадника у оквиру ране интервенције и превенције деце са сметњама у развоју
Укључивање у пројекте Перкинс института. Перкинс је иновативни лидер у служби људи са оштећењима вида	3 године 1. година реал./током г.	координатор, директор, наставници	Развијање компетенције дефектолога – тифлолога и предметних наставника на област образовања за децу која су слепа и глува или са неким другим додатним инвалидитетом. Ова видљивост често резултира владина прихватања и подршке за програме за децу и лиценцирање програма.
Учешће у писању предлогу пројекта прекограничне сарадње са суседним земљама	током године уколико пројекат буде одобрен	током године	Успостављање и опремање школе – кабинета за рехабилитационо-корективни рад. Едукација
Праћење конкурса на националном и међународном нивоу и писање пројеката	током године	пројектни тимови	Обезбеђивање материјалних средстава и подршке за унапређење рада школе

6.8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора

Активност	Време реализације	Носиоци реализације	Циљ
Обука наставника у вези са постављањем циљева у учењу и проценом напретка код ученика(кључна област настава и учење). Тестови знања у функцији оцењивања ученика.	Друго полугодиште	Разредно веће и стручна већа	Унапређивање праксе праћења и вредновања и оцењивања ученичких постигнућа применом објективних задатака
Обука у вези пројктног планирања од проблема до решавања	Прво полугодиште	Стручи сарадници и наставници	Унапређивање знања запослених о пројектном планирању
Обука за тимски рад (кључна област). Организација рада школе и руковођење.	Друго полугодиште	Актив за развојно планирање и развој шкоског програма	Унапређивање компетенција наставника за тимски рад и сарадњу
Обука из области праксе и прописа.	октобар-новембар	Разредно веће и стручна већа	Унапређивање комуникацијских вештина и допринос остваривању реформе образовања кроз правилну примену праксе у школи
Обука из области педагошких метода Марије Монтесори	децембар-јануар	Предшколско и продужени боравак	Унапређивање васпитно- образовног рада методологијом Монтесори педагогије у предшколском одељењу и продуженом боравку

Активност	Време реализације	Носиоци реализације	Циљ
Обука наставника о значају тестирања и изради и врстама тестова и тестовских задатака (интерни семинар-кључна област Настава и учење)	Током школске године	Стручни сарадници, Стручна већа	Унапређивања компетенција из области примене тестова за интензивније тестирање ученика као припрема за завршни испит
Унапређивати компетенције наставника за инклузивно образовање.	Друго полугодиште	Разредно веће и стручна већа	Проширивање знања и компетеција на област неуропсихолшког развоја са циљем сигурнијег прилагођавања рада деци са проблемима у развоју, понашању и учењу.
Обука наставника за рад и руковање са рачунарском опремом (интерни семинар-кључна област Ресурси)	Прво полугодиште	Стручно веће природних наука	Унапређивање компетенција наставника за примену рачунара у настави.
Предавање на Наставничком већу „Развијање позитивне климе у школи“	Прво полугодиште	Стручни сарадници	Унапређивање сарадње међу запосленима и развијање позитивне климе.
Упознавање на Наставничком већу са интерним процедурама интервенције у ситуацијама када се дешава насиље.	Прво полугодиште	Стручни сарадници, Тим за превенцију насиља	Упознавање са процедурама интервенције са циљем ефикаснијег реаговања у ситуацијама када се дешава насиље.
Друге обуке које су саставни део личних планова професионалног развоја наставника, директора и стручних сарадника	Током школске године	Наставници, директор, стручни сарадници	Унапређивање компетенција

6.9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

Континуирано се припремати за извођење наставе уважавајући:

- различитости код ученика (јаке стране ученика и потреба за додатном подршком)
- посебне и опште стандарде
- примену облика и метода наставе, наставних средстава и дидактичког материјала који у највећој мери доприносе активном учењу, трајнијем памћењу и развијању интересовања и мотивације за учење
- занимљивост наставног процеса
- задовољства ученика
- формативно оцењивање
- планирање провере остварености прописаних образовних стандарда и циљева учења
- програмирање наставе на основу исхода
- тематско планирање
- међупредметне компентенције и прдузетништво
- пројектна настава

- Спроводити писане провере постигнућа ученика (тестове, писане вежбе, контролне задатке и сл.) у функцији учења и исправљања грешака учења.
- Повремено проверавати базична знања ученика (основни ниво).
- На крају првог и другог полугодишта спровести тестове оријентисане на исходе/стандарде и извршити анализу истих према остварености нивоа стандарда (препорука Тима за наставу и учење је да се ови тестови оцењују).
- Спровођење иницијалног процењивања постигнућа ученика на почетку сваке школске године са нагласком на базична знања (ови тестови се не оцењују и путоказ су наставнику и ученику за даљи образовно-васпитни рад).
- Испитивање ставова ученика о задовољству наставом и школом на крају наставне године (анализа резултата испитивања је оквир за планирање стручног усавршавања и корекција у раду).
- Уједначавање критеријума оцењивања и развијање процедура праћења ученика према Правилнику о оцењивању.
- Праћење постигнућа ученика интерним тестовима који су усмерени на исходе и стандарде.

Развијати стратегије учења ученика на основу сумативног и формативног праћења постигнућа ученика:

- уважавати методичко-дидактичке захтеве праћења и оцењивања,
- јавно саопштавати и образлагати оцене са атрибутивним значењем,

- повратне информације (упутити ученике како да савладају наставне садржаје имајући у виду дидактичке и психолошке принципе учења и памћења; развијати повратном информацијом стратегије учења у сарадњи са стручном службом и по потреби са родитељима; упућивати их на најцелисходније технике учења у сарадњи са стручном службом; приликом ПИ уважавати јаке стране ученика, постигнућа, мотивацију за учење и интересовања),
- уважавати Правилник о оцењивању ученика,

Сви наставници предметне наставе који ће реализовати наставу у 5. Разреду изводе часове у 4. Разреду и ев. У осталим млађим разредим два пута у току године.
Упознати ученике која знања и вештине је потребно да савладају за конкретну оцену за сваку наставну тему и која базична знања и умења су им неопходна за даље савладавање садржаја и учење. Укључивати ученике у оцењивање.
Промоција примера добре праксе.

6.10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника

Активност	Време/месец	Реализација	Циљ
Формирање Тима за обезбеђивање квалтета и развоја установе	до 15. Септембара	Директор	Упознавање наставника са улогом и задацима тима
Презентација правилника о стицању звања	прво полугодиште	Директор	Упознавање наставника са процедурама стицања звања
Израда правилника о бодовању стручног усвршавања унутар установе	током године	Наставници Директор Секретар	Јасни критеријууми за вредновање квалитета рада
Подношење захтева заинтересованих наставника за стицање звања и спровођење процедуре за стицање звања	током године	Наставници Директор Секретар	Покретање процедуре за стицање звања

Напомена: Конкретнији план ће се сачинити након подношења иницијатива наставника.

6.11. План укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе

Активност	Време реализације	Носиоци реализације	Циљ
Редовни састанци савета родитеља	Према плану рада Савета родитеља	Директор, секретар, Стручни сарадници	Реализација активности из надлежности Савета родитеља
Родитељски састанци	На почетку школске године и класификационим периодима	Одељењске старешине	Праћење напредовања ученика, дисциплине, реализација екскурзија и наставе у природи
Индивидуални разговори са родитељима	Током школске године	Одељењске старешине, иректор, стручни сарадници	Праћење напредовања и развоја ученика и дисциплине, примена мера на основу анализе успеха
Анкетирање родитеља о сарадњи са школом (самовредновање);	Током школске године	Одељењске старешине, стручни сарадници	Унапређивање сарадње са родитељима и рада школе на основу анализе резултата анкета
Родитељ на часу	Током школске године 1 месечно	Наставници	Упознавање родитеља са радом школе и унапређивање сарадње
Родитељи као чланови Тимова за додатну подршку	Током школске године	наставници, стручни сарадници	Упознавање родитеља са ИОП-ом, давање сагласности, ревизије ИОП-а, праћење напредовања ученика

Активност	Време реализације	Носиоци реализације	Циљ
Родитељи као сарадници у реализацији програма професионалне оријентације	Током школске године	Тим за ПО	Професионална оријентација ученика
Трибине за родитеље	Током школске године	Сарадници у школи, сарадници из других институција	Упознавање са развојним карактеристикама ученика и другим темама
Учешће родитеља у хуманитарним акцијама, културним и спортским активностима	Током школске године	Директор, наставници	Унапређивање сарадње са родитељима
Саветодавни рад	Током школске године	Стручни сарадници и одељ. старешине	Оснаживање родитеља детета са сметњама у развоју и стручно упућивање

6.12. План сарадње и умрежавање са другим школама и установама

Институција са којом се сарађује	Садржај сарадње	Облик сарадње	Време реализије	Реализатори
Министарство просвете,науке и технолошког развоја	Учешће у заједничким пројектима	Повремен	Током године	Сарадници на пројекту
Локална самоуправа	Учешће у заједничким пројектима	Повремен	Током године	Сарадници рег.канцеларије
Друштво дефектолога	Смотра вољеном граду	Повремен	Мај	Наставници, ученици

Институција са којом се сарађује	Садржај сарадње	Облик сарадње	Време реализије	Реализатори
Градска оштина Стари град	Заштита животне средине	Повремен	Октобар/ Април	Градска оштина Стари град
	Акција помоћи породицама ученика	Повремен	Август	Градска оштина Стари град
	Прославе Дана школе и заједнице;	Мај	Мај	Родитељи,ученици; школа
Црвеним крстом Београд	Врш.едукације у области здравствене заштите и превенције насиља	Повремен	Током године	Волонтери ЦК и Школа
	Јесењи крос	Сталан	октобар	
Центром за социјални рад	Обележавања Дана старих	Повремен	Током године	Школа, Центар
	Помоћ ученицима			
Заводом за јавно здравље	Здравствене едукација	Повремен	Током године	Сарадници Завода
	Контрола исправ. намирница	Стална	Током године	
	Санитарни прегледи	Повремен	Током године	
Дом здравља Стари град	Здравствена заштита	Повремен	Током године	Патронажна служба
Основне школе на територији града Београда	Додатна подршка и заједничке манифестације	Сталан	Током године Дан школе	Тим за додатну подршку
Предшколске установе Београда	Додатна подршка	Сталан	Током године	Тим за додатну подршку
Савез спорта инвалида Србије	Спортски сусрети школа	Повремен	Током године	Професори физичког..
Пријатељи деце Стари град	Едукативне радионице, драмски сусрети, спортски дани	Повремен	Током године	Наставници, ученици
Специјалне школе у Словенији, Хрватској, Босни и Херцеговини	Студијска путвања, размена искуства и праксе, трибине	Повремен	Током године	Директор, наставници

6.13. Друга питања од значаја за развој школе

Активност	Време реализације	Носиоци реализације	Циљ
Израда акционог плана за формирање ресурс центра	2018/2019	Директор, секретар, наставници	Реализација активности из Законске надлежности
Израда елабората „ Ресурс центар за децу и ученике са тешкоћама у развоју и проблемима у понашању“	2019/2020	Директор, секретар, наставници	Реализација активности из Законске надлежности
Развијање центра за рану интервенцију и превенцију	2018/2022	Директор, дефектолози	Подизања компентенције и опремање простора као и сама реализација програма
Форирање базе података о бројном стању деце са тешкоћа у учењу на територији Града Београда	2020/2021	Тим за додатну подршку, директор, стручни сарадници	Праћење врсте проблема са тешкоћама у учењу код ученика у редовним школама и израда плана и програма додатне подршке
Опремање потребном асистивном технологијом	2018/2022	Директор, школски одбор, локална самоуправа	Унапређивање рада школе на основу анализе потреба према сметњама у развоју код ученика
Откалањање физичких баријера и препрека	2018/2022	Директор, шкоски одбор локална самоуправа	Прилагођавање потреба школе према потребама ученика са сметњама у развоју
Доградња школе	2021/2022	Директор, шкоски одбор локална самоуправа	Проширивање капацитета школе

7.СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ ШРП ЗА ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ

<table>
<tr><th colspan="3">ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 1: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА</th></tr>
<tr><td>Општи циљ 1: Свеобухватна подршка уз корективно-рехабилитациони и саветодавни рад са децом и ученицима са сметњама и тешкоћама у развоју и проблемима у понашању и њиховој породици.</td><td colspan="2">Индикатори успешности:
Наставници планирају циљеве, садржаје, методе, средства и активности за корективно-рехабилитациони рад индивидуално према детету на годишњем и месечном нивоу.
Корективно-рехабилитациони програми за ученике са сметњама и тешкоћама у развоју.
Извештаји и евалуација наставниика за корективно-рехабилитациони рад.
Критеријуми за идентификовање емоционалног, телесног и здравственог стања ученика и њихових социјалних потреба и за благовремено и адекватно реаговање на њих.
Школа плански, кроз низ повезаних програма, поступака и акција (а на основу снимања потреба), води рачуна о личном и социјалном развоју ученика.</td></tr>
<tr><th>Специфични циљеви:</th><th>Очекивани резултати за специфичне циљеве:</th><th>ИНДИКАТОРИ</th></tr>
<tr><td>Израда модела, програмиране едукације и рехабилитације деце са развојним проблемима и деце са тешкоћама у учењу и понашању од најранијег узраста.</td><td>Реализација програма и планова (корективна гимнастика, реедукација психомоторике, визуелни тренинг, сензорне интеграције, плеооптика-ортооптика, музичке стимулације и рад по монтесори методи). Програм модула додатне подршке у другом циклусу.</td><td>Извештаји, записници тимова и већа.</td></tr>
<tr><td>Подршка породици кроз инструктивно-саветодавни рад.</td><td>Појачана компетенција родитеља за подршку детету</td><td>Извештаји и евалуација спроведених активности и радионица.</td></tr>
<tr><td>Превазилажење развојних проблема, припрема и осамостаљивање детета за укључивање у редовни систем школовања.</td><td>Оснажен и функционалан ученик</td><td>Преводнице
Студија праћења ученика
Вредновање резултата ученика</td></tr>
</table>

Прилагођавање наставних планова, програма, средстава и простора.	Прилагођени планови, програми, средства и простор у складу са потребама детета	Школски програм, годишњи план, развојни план, специјализована учионица и асистивна технологија
Пружање додатне подршке свим редовним, основним школама и предшколским установама кроз рад мобилног тима.	Функционална мрежа сарадње са редовним школама	Уговори и споразуми о сарадњи са редовним школама и предшколским установама. Евиденција о додатној подршци
Рад на превенцији, дијагностици и корекцији развојних потешкоћа.	Евалуација проблема и укључивање ученика у корективно-стимулативне програме	Дневник рада корективно-стимулационих активности. Извештај тимова за додатну подршку.
Сарадња са стручним лицима у случају емоционалних,здравствених и социјалних проблема ученика.	Правовремена стручна помоћ ученицима и превентивни саветодавни рад са наставницима	Предлог споразума о сарадњи. Евиденција и извештаји о завршеним едукацијама.
Подршка ученицима у рехабилитацији визуелних поремећаја	Формирање кабинета за функционалну процену вида	Дневник рада корективно-стимулативних активности. Извештај тимова за додатну подршку
Максимално коришћење резидуалног вида у адекватним условима и адаптираној средини.	Адаптирана наставна средства и уџбеници	Сваки ученик користи адаптирана наставна средства и уџбенике према степену оштећења вида.
Развијање перцептивних,сензорних и моторичких способности у циљу личног,социјалног и професионалног развоја.	Индивидуални рад. Развој функционалног учења.	Дневник рада корективно-стимулативних активности. Евалуација индивидуално образовних планова.
Планирање и укључивање ученика у разноврсне активности локалне заједнице у циљу интеграције у друштву	Заједничке манифестације, активности са редовним образовним установама.	Медијско промовисање, сајт школе, летопис, дневник евиденција учествовања ученика на манифестацијама и ваншколским активностима

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 2: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА		
Општи циљ 2: **Подстицање,развијање и остваривање функционалног потенцијала и способности деце и ученика.**	**Индикатори успешности:** • Наставници активно примењују савремене облике и методе рада и мултидисциплинарни приступ. • На стручним већима се разматрају начини и успешност реализоване наставе. • Функционално напредовање ученика	
Специфични циљеви:	**Очекивани резултати за специфичне циљеве:**	**ИНДИКАТОРИ**
Израда корективно—стимулативног програма.	Програм који одговара детету и његова реализација	Евалуација индивидуалног програма
Употреба савремених наставних-дидактичких, техничких средстава и асистетивне технологије у настави.	Опремљеност кабинета и учионица. Адекватна и континуинирана употреба техничких средстава и помагала.	Попис техничких средстава и помагала, евиденција о посети часова
Израда модела праћења и вредњовања напредовања ученика.	Адаптирани тестови прилагођени могућностима детета. Континуинирана евиденција у педагошким свескама и израда потфолија ученика.	Тестови Педагошске свеске наставника Портфолио ученика, прилагођени завршни тестови
Континуирано праћење и вредновање напредовања ученика и изналажење мера за њихово даље напредовање.	Одељењска и стручна већа разматрају резултате рада и предлажу мере. Тим за израду ИОП израђује прецизан педагошки профил ученика из кога проистичу најадекватније активности за даљи рад ученика	Записници Педагошки профили ИОП-и, евалуационе листе
Усклађеност индивидуално образовног плана са популацијом ученика	Постојање ресурса за подршку деце и ученика	Извештај тимова за инклузију и додатну подршку и тима за опсервацију

Усклађивање активности у продуженом боравку са тематским планирањем	Тематски организован рад у продуженом боравку који би ученицима омогућавао функционално знање	Тематски усклађени планови продуженог боравка и наставе и евалуација, самовредновање
Процена ученика кроз формативно оцењивање	Примена формативног оцењивања	Педагошке свеске
Реализација пројектне наставе и међупредметне компетенције	Активнијии мотивисанији ученици на настави	Израда и презентација пројекта

ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ 3: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ,УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА		
Општи циљ 3: Јачање људских и материјално—техничких ресурса у функцији проширења делатности школе за свеобухватну подршку деци и ученицима са тешкоћама у развоју и проблемима понашања.	**Индикатори успешности:** • Сертификати и признача о оствученост наставног кадра • Потрфолио наставника, васпитача и стручних срадника • План сталног усавршавања кадра у складу са потребама • Пописне листе инвентара и опреме • Документација о јавним набавкама • Техничка документација о извођењу радова	
Специфични циљеви:	**Очекивани резултати за специфичне циљеве:**	**ИНДИКАТОРИ**
Дефинисање организационе структуре и израда елабората Ресурс центра и верификација проширења делатности школе	Дефинисани специфични циљеви и задаци за реализацију пројекта. Добијање верификације елабората.	Израда пројекта о проширењу рада делатности школе

Професионални развој и стицање звања запослених и обезбеђивање услова за њихово остваривање	Оспособљени и лиценцирани наставни кадар	Портфолио, позив за полагање стручног испита
Евалуација примене новостечених знања из области у којима су се запослени усавршавали	Напредовање у квалитету рада и напредовање у каријери.	Посете часовима, презентовање семинара на стручним већима
Мултидисциплинарно проширивање кадра са потребама проширења делатности	Проширење стручног кадра у складу са проширењем делатности	Правилник о ситематизацији послова
Израда предлога мера за побољшање квалитета рада школе	Стицање статуса Ресурс центра	Решење о верификацији установе за статус Ресурс центра
Обезбеђивање материјално —техничких ресурса и асистивне технологије школе	Опремљеност школе	Пројектна документација, пописне листе, документације јавних набавки
Развијање мреже сарадње са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања ресурсног центра.	Препознавање потребе и пружање подршке за формирање центра	Уговори и протоколи о сарадњи
Развијање међународне сарадње и пројеката усмерених на развој ресурсних потенцијала.	Размена професионалних искуства и примера добре праксе	Извештаји са студијских путовања и пројекти

8. АКЦИОНИ ПЛАН

8.1.Приоритетна област 1:ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗА-ЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА		НОСИОЦИ	ОДГОВОРНА ОСОБА	РЕСУРСИ ПАРТНЕРИ	СРЕДСТВА
			ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР ЗА АКТИВНОСТ				
Израда адаптираних програма	Израда индивидуалних програма и планова наставе коректив-но-стимулативних активности	Током године.	Усвајање програма и планова	Извештаји и записницио раду	Наставници и стручни сарадници	Директор школе	Људски	Материјална
Оснаживање породице	Предавања, радионице, саветодавни рад	Током године.	Обавештен, компетентан, сигуран родитељ отворен за сарадњу	Извештаји	Наставници, стручни сарадници, директор, родитељи	Стручни сарадници и Руководилац савета родитеља	Људски	Материјална
Оснажено дете за улазак у редовни систем школовања	Рад по индивидуалним и адаптираним програмима, коректив-но-стимулативних активности, социјализација	Класифи-кациони периоди.	Самостално, функционално оснажено дете	Наставак редовног школавања. Укључивање у редован васпитно-образовни систем	Наставници, стручни сарадници, васпитачи	Наставници, стручни сарадници, васпитачи	Људски	Израђени планови, правилници, стручна литература
Израда наставних планова, програма	Израда план и програма ,	2018-2022.	Напредовања ученика у	Записници, извештаји	Наставници, стручни	Директор школе	Људски, материјални	Техничка и материјална

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗА-ЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА		НОСИОЦИ	ОДГОВОРНА ОСОБА	РЕСУРСИ ПАРТНЕРИ	СРЕДСТВА
			ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР ЗА АКТИВНОСТ				
и средства, адаптација простора	отклањање архитектонских баријера , израда наставног материјала, адаптација материјала		постизању успеха, лакша организација и сналажење у простору. Превазилажење физичких баријера		сарадници, васпитачи и локална заједница			средства
Пружање додатне подршке редовним школама и предшколским установама	Дијагностиковање проблематике. Израда програма и планова рехабилитационог-корективног рада, потписивање уговора о сарадњи. Формирање мобилног тима.	Током године.	Напредовање ученика у раду	Уговори о сарадњи са редовним школама и предшколским установама. Евиденција о додатној подршци	Тим за додатну подршку. Мобилни тим	Руководилац тима за додатну подршку	Људски-стручни Материјални	Стручна литература, материјална средства
Процене деце најранијег узраста	Процењивање проблематике и планирање мера за превазилажење развојних потешкоћа	Током године.	Напредовање деце и ученика у индивидуалним постигнућима	Тестови процене, евиденционе листе	Стручна служба	Стручна служба	Људски	Стручна литература, материјална средства
Успостављање мреже сарадње са стручним лицима и надлежним установама	Израда плана и протокола сарадње и потписивање споразума о сарадњи	2018-2022.	Остварена сарадња и правовремено реаговање стручних лица	Потписан споразум о сарадњи	Стручна служба, директор, Надлежна министарства	Директор, Тим за заштиту од насеља	Људски	Материјална
Стручна едукација за функционалну процену вида и	Израда плана рада и сарадња са установама којима је	2018/2019.	Опремљеност и функционалност кабинета,	Извештај о стручном усавршавању,	Директор, функционални	Директор	Људски Материјални	Материјална асистивна технологија

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗА-ЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА		НОСИОЦИ	ОДГОВОРНА ОСОБА	РЕСУРСИ ПАРТНЕРИ	СРЕДСТВА
			ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР ЗА АКТИВНОСТ				
набавка опреме	потребна додатна подршка.		остученост кадра	средства за функционалну процену вида	проценитељ, дефектолог-тифлолог			
Учешће у изради адаптираних уџбеника и помоћне литературе за ученике	Контакти са министарством просвете, заводима, издавачима, Дијагностиковање потреба и израда картона ученика Набавка потребних средстава Израда пројекта	2019-2020.	Унапређена визуелна ефикасност ученика и развијене компезаторне способности, ефикасније коришћење штампаних материјала	Израђени и прилагођени материјали тифло техничара	Тифло-техничар, ортооптичар-плеоптичар	Тим за инклузивно образовање, тим за додатну подршку, тифлотехни-чар, ортооптичар-плеоптичар	Људски Материјални	Материјална
Подстицање целокупног развоја у циљу превазилажења развојног проблема.	Израда програма, садржаја. Разрађивање метода рада са децом најмлађег узраста	2019-2020.	Превазиђене развојне сметње и функционална оспособљеност	Евалуација стања, могућности и способности детета	Дефектолози	Директор, дефектолог, родитељ	Људски и материјални	Материјална
Подстицање сазнајних способности у циљу усвајања академских знања и професионалног усмеравања у складу са развојним могућностима	Методичко организационо прилагођавање психофизичким могућностима ученика у циљу адекватног професионалног усмеравања.	20120-2021.	Функционално усвојена академска знања у складу са развојним могућностима	Дневник рада, индивидуално образовни план, педагошка свеска	Наставници, дефектолози	Наставници, дефектолози	Људски, материјални, родитељи	Материјална

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗА-ЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА		НОСИОЦИ	ОДГОВОРНА ОСОБА	РЕСУРСИ ПАРТНЕРИ	СРЕДСТВА
			ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР ЗА АКТИВНОСТ				
детета.								
Учење у разноврсним активностима локалне заједнице	Активно учествовање деце у разним активностима у складу са развојним способностима	Током године.	Околина развија свест о различитости, успешна социјализација деце са сметњама у развоју	Фотографије, снимци, сајт, летопис	Наставници, дефектолози, директор	Наставници, дефектолози, директор	Људски,локална заједница	Материјална

8.2. Приоритетна област 2: ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

ЗАДАЦИ	*АКТИВНОСТИ*	*ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИЈЕ*	*КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА*		*НОСИОЦИ*	*ОДГОВОРНА ОСОБА*	*РЕСУРСИ ПАРТНЕРИ*	*СРЕДСТВА*
			ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА АКТИВНОСТ	*ИНДИКАТОР ЗА АКТИВНОСТ*				
Израда корективно-стимулативног програма	Опсервација детета ученика. Осмишљавање индивидуаног модела корективно-стимулативних активности и његова примена	2018-2019.	Корективно-стимулативни план по мери детета	Дневници рада	Наставници, стручни сарадници и васпитачи	Наставници, стручни сарадници и васпитачи	Људски, материјални	Стручна литература и материјална средства
Употреба савремених наставно-дидактичких, техничких средстава и асистивне технологије у настави	Набавка и примена у настави, обука за коришћење	2019-2021.	Савремена наставна средства свакодневно присутна у настави	Припреме и извештаји о раду	Наставници, дефектолози, стручни сарадници, васпитачи у боравку	Наставници, дефектолози, стручни сарадници, васпитачи у боравку	Људски Материјални	Материјална Стручна литература
Израда модела праћења и вредновања напредовања ученика и изналажење мера за њихово даље напредовање	Израда тестова процене и њихова примена. Разматрање резултата постигнутих на тестовима. Планирање даљих активности на основу процене	2019-2022.	Добра процена напредовања у циљу сагледавања и планирања даљег тока рада	Тестови, процене самовредновања	Наставници, дефектолози,стручни сарадници, васпитачи у боравку	Наставници, дефектолози,стручни сарадници, васпитачи у боравку	Људски Материјални	Сручна литература
Планирање активности у боравку које	Сазнајне, практичне, игровне активности	2018-2019.	Рад боравка са усклађеним радом наставе	Педагошке свеске, дневник рада	Наставници, дефектолози, васпитачи у боравку	Наставници, дефектолози, васпитачи у боравку	Људски Материјални	Сручна литература, очигледна средства,

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА		НОСИОЦИ	ОДГОВОРНА ОСОБА	РЕСУРСИ ПАРТНЕРИ	СРЕДСТВА
			ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР ЗА АКТИВНОСТ				
прате тематско планирање								материјална
Примена формативног модела оцењивања	Редовно праћење напредка ученика	2018-2019.	Мотивисан ученик упознат са својим напредком	Педагошка свеска	Наставници, дефектолози, васпитачи у боравку	Наставници, дефектолози	Људски	Стручна литература и правилници
Реализација пројектне наставе	Израда, учествовање , и презентација пројекта	2018-2019.	Активан, мотивисан, функционала и самосталнији ученик у раду	Пројекат	Наставници, васпитачи и ученици	Наставници и васпитачи	Људски Материјални	Техничка, очигледна стручна литература

8.3. Приоритетна област 3: *ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА*

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА		НОСИОЦИ	ОДГОВОРНА ОСОБА	РЕСУРСИ ПАРТНЕРИ	СРЕДСТВА
			ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР ЗА АКТИВНОСТ				
Израда елабората Ресурс центра	Осмишљавање и планирање организације рада	2019-2020.	Добро осмишљена организација рада кроз пројекат	Верификација Ресурс центра	Секретар школе, Директор школе, Тим за развојно планирање, Тим за пројектно планирање	Директор школе	Људски Материјални Надлежно министарство Стручне институције	Материјална Стручна литература Акта и прописи
Процена потреба професионалног кадра и	Евалуација тренутног стања запослених,	15 септембар сваке школеске године	Стручно оснажен колектив	Евалуациони лист структуре	Секретар школе и директор	Директор школе	Људски Материјални	Материјална Стручна литература

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА		НОСИОЦИ	ОДГОВОРНА ОСОБА	РЕСУРСИ ПАРТНЕРИ	СРЕДСТВА
			ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР ЗА АКТИВНОСТ				
прављење плана стручног усавршавања	Стручно усавршавање, полагање лиценце			запослених				Акта и прописи
Проширити стручни кадра у складу са проширењем делатности	Израда елабората Ресурс центра	2021-2022.	Процена и верификација елабората	Ирађен елаборат	Секретар школе, Директор школе, Тим за развојно планирање, Тим за пројектно планирање	Директор школе	Људски Материјални	Материјална Акта и прописи
Праћење иновација у настави	Стручно усавршавање наставника у складу са иновацијама. Рад на осавремењавању простора и опреме.	2018-2022.	Ресурсни центар по мери детета	Евалуационе листе	Директор и стручна већа	Директор	Људски Материјални Локална заједница	Материјална Каталози Интернет
Опремање школе	Израде евиденције и спецификације Аплицирање за донацију Набавка материјалних средстава Израда финансијског плана	2018-2022.	Отклањање физичких и комуникацијски х баријера	Могућност укључености у раду ученика	Индивидуални и наставници Тим за нклузивно образовање Тим за ИОП	Директор	Људски Материјални	Материјална Каталози интернет
Ирада пројеката о сарадњи са привредним и непривредним	Писање пројекта	2018-2022.	Остварена сарадња	Пројекат Уговори о сарадњи	Тим за пројектно планирање, Директор	Директор	Људски Материјални Локална заједница	Техничка, материјална, акта и прописи

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА		НОСИОЦИ	ОДГОВОРНА ОСОБА	РЕСУРСИ ПАРТНЕРИ	СРЕДСТВА
			ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ ЗА АКТИВНОСТ	ИНДИКАТОР ЗА АКТИВНОСТ				
организацијама и локалном заједницом					Секретар школе		Привредне и непривредне организације	
Планирање и реализација студијских путовања	Израда плана студијских путовања, посета сродним установама	15 септембар сваке школеске године	Потписани меморандуми о сарадњи,приме на међусобних искустава	Извештаји, видео презентације	Директор и стручна већа	Директор	Људски Материјални	Материјална
Писање пројекта усмерених на развој међународне сарадње са циљем развоја ресурсних потенцијала	Аплицирање за међународне пројекте	Током године	Одобрени и израђени пројекти	Уговор о сарадњи	Тим за пројектно планирање, Директор	Директор	Људски Материјални Амбасаде НВО	Материјална Акта и прописи Техничка Каталог конкурси огласи

Директор школе

Председник Школског одбора

_____

Силвана Плавшић

_____

Љубомир Јанковић

У Београду, 13.09.2018. године